

ZARZĄDZENIE NR 8/2022
WÓJTA GMINY GIZAŁKI

z dnia 24 stycznia 2022 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 51/2020 z dnia 23 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Gizałki w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2021 r., poz. 2095 ze zm.), § 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. poz. 491 ze zm.) oraz §22 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. 2021 poz. 861 ze zm.), zarządzam co następuje:

§1.

W załączniku nr 1 do Zarządzenia Wójta Gminy Gizałki nr 51/2020 z dnia 23 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Gizałki w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19 wprowadza się następujące zmiany:

1. uchyla się w § 2 w punkcie 11 i 15 zapis „lub przyłbicę” oraz punkty 12, 13 i 14.
2. w § 6 punkt 1 otrzymuje brzmienie:
„W celu przeciwdziałania COVID-19 świadczenie pracy zdalnej może odbywać się:
 - a) na polecenie pracodawcy złożone w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (wzór polecenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia),
 - b) na wniosek pracownika złożony w formie pisemnej lub elektronicznej, po uzyskaniu zgody od pracodawcy (wzór wniosku stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia).
3. w § 6 punkt 10 otrzymuje brzmienie:
„Pracownik wykonuje pracę zdalną przez czas określony w poleceniu pracodawcy lub we wniosku pracownika, zatwierdzonym przez pracodawcę. Pracodawca może dowolnie kształtować okres wykonywania pracy zdalnej, uwzględniając stopień zagrożenia rozprzestrzenianiem się COVID-19 na danym obszarze.”
4. w § 6 po punkcie 10 dodaje się punkt 11 następującej treści:
„Z pracy zdalnej mogą zostać wyłączeni pracownicy realizujących zadania niezbędne do zapewnienia pomocy obywatelom lub inne zadania niezbędne ze względu na przepisy prawa lub potrzeby urzędu, jeżeli nie jest możliwe ich wykonywanie w ramach pracy zdalnej.”
5. w § 6 dodaje się punkt 12 następującej treści:
„Pracownik wykonuje pracę zdalną poza siedzibą Urzędu Gminy Gizałki, w miejscu określonym we wniosku lub ustalonym z pracodawcą.”
6. w § 6 dodaje się punkt 13 następującej treści:
„Pracodawca może w każdym czasie cofnąć polecenie lub zgodę na wykonywanie pracy zdalnej.”

§2. Przed przystąpieniem do wykonywania pracy zdalnej Pracownik zapoznaje się z Zarządzeniem nr 51/2020 z dnia 23 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Gizałki w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19 oraz niniejszym Zarządzeniem, co potwierdza pisemnym lub elektronicznym oświadczeniem oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom referatów oraz pracownikom Urzędu Gminy Gizałki.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

/-/ Robert Łoza

*Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 8/2022
Wójta Gminy Gizalki
z dnia 24 stycznia 2022 r.*

POLECENIE WYKONYWANIA PRACY ZDALNEJ

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych **polecam wykonywanie pracy zdalnej**

Pani/Panu

zatrudnionej/emu na stanowisku

w terminie

(data i podpis pracodawcy)

Pracownik:

Oświadczam, iż zapoznałem się z Zarządzeniem Wójta Gminy Gizalki nr 51/2020 z dnia 23 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Gizalki w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19 oraz Zarządzeniem Wójta Gminy Gizalki nr 8/2022 z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 51/2020 z dnia 23 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Gizalki w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19 i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

(data i podpis pracownika)

*Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 8/2022
Wójta Gminy Gizalki
z dnia 24 stycznia 2022 r.*

.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

(adres pracownika)

.....

(numer telefonu pracownika)

WNIOSEK O WYKONYWANIE PRACY ZDALNEJ

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na wykonywanie pracy zdalnej w terminie

.....

Praca zdalna świadczona będzie pod adresem

.....

Uzasadnienie

.....

Oświadczam, iż zapoznałem się z Zarządzeniem Wójta Gminy Gizalki nr 51/2020 z dnia 23 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Gizalki w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19 oraz Zarządzeniem Wójta Gminy Gizalki nr 8/2022 z dnia 24 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 51/2020 z dnia 23 października 2020 r. w sprawie wprowadzenia procedury zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Urzędu Gminy Gizalki w związku z rozprzestrzenianiem się koronawirusa COVID-19 i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

(data i podpis pracownika)

Pracodawca:

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody* na pracę zdalną.

(data i podpis pracodawcy)

* Niewłaściwe skreślić.