Gizałki, dnia ............................................

**Urząd Gminy Gizałki**

**ul. Kaliska 28**

**63-308 Gizałki**

**ZGŁOSZENIE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO**

**LUB PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW DO EWIDENCJI GMINNEJ**

W związku z art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519) zgłaszam eksploatację:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Właściciel nieruchomości /użytkownik/ inna forma użytkowania*\** | | | (Imię i nazwisko) |
| Adres nieruchomości lub nr ewidencyjny działki | | |  |
| Liczba osób zamieszkujących nieruchomość | | |  |
| Liczba osób zameldowanych | | |  |
| Nieruchomość podłączona jest do sieci kanalizacyjnej\* | | | □ Tak □ Nie |
| Dane techniczne zbiornika bezodpływowego/oczyszczalni\*  (dotyczy budynków niepodłączonych do sieci kanalizacyjnej) | | | |
| * zbiornik bezodpływowy   („szambo”) | | pojemność (m3) |  |
| technologia wykonania zbiornika\* | □ kręgi betonowe  □ metalowy  □ poliestrowy  □ zalewane betonem  □ inny ………........................................... |
| uszczelnienie dna zbiornika\* | □ beton  □ materiał ceramiczny  □ inne …………………………………..  □ brak uszczelnienia |
| * przydomowa oczyszczalnia ścieków | | pojemność (m3) |  |
| przepustowość (m3/dobę)\* | □ do 5 m3/dobę  □ powyżej 5 m3/dobę |
| typ przydomowej oczyszczalni\* | □ mechaniczno-biologiczna z drenażem rozsączającym  □ mechaniczno-biologiczna z odprowadzaniem do wód  □ mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym  □ mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód  □ inna (jaka) …………………………... |
| rok uruchomienia |  |
| Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika\* | | | □ Tak Nr umowy ............................  □ Nie |
| Data zawarcia umowy | | |  |
| Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości | | |  |
| Częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego/wywozu osadów ściekowych – raz na\* | | | □ miesiąc □ rok  □ kwartał □ ………………. |
| Ilość wywożonych nieczystości ciekłych | | | **……………..m3** |
| Data ostatniego wywozu nieczystości ciekłych | | |  |
| Sposób zaopatrzenia w wodę | □ przyłącze do sieci wodociągowej □ własne ujęcie wody (studnia) | | |

**\*** właściwe zaznaczyć

...............................................................

(czytelny podpis)

**Pouczenie:**

1. Zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519) Gminy prowadzą ewidencję:

1) zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;

2) przydomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;

1. W myśl art. 5 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych,

▪ pkt 3a) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;

▪ pkt 3b) pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi;

1. W myśl art. 6 ust. 1 ww. ustawy właściciel nieruchomości, który pozbywa się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, obowiązany jest do udokumentowania w formie umowy korzystania z tej usługi przez okazanie takiej umowy i dowodów uiszczania opłat (opłaconych faktur, rachunków, paragonów za tą usługę).
2. W przypadku zmiany danych zawartych w zgłoszeniu, właściciel jest obowiązany złożyć nowe oświadczenie w terminie 14 dni od daty wystąpienia zmiany.
3. W przypadku niezłożenia zgłoszenia przez właściciela/użytkownika nieruchomości, Wójt Gminy Gizałki będzie zobowiązany do przeprowadzenia kontroli posesji w celu ustalenia posiadanego zbiornika na nieczystości płynne.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Gizałkach jest Wójt Gminy Gizałki z siedzibą w Gizałkach, ul. Kaliska 28, 63-308 Gizałki.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków administratora związanych z prowadzeniem ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków na jej terenie na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców współpracujących, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie oraz realizację zadań statutowych i ustawowych Urzędu Gminy. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, koniecznym do realizacji obowiązków administratora.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

....................................................................................

(data i czytelny podpis)